

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к206) Автоматика, телемеханика и связь

Годяев А.И., д-р техн.  
наук, доцент



17.06.2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Системы менеджмента качества при эксплуатации и обслуживании  
телекоммуникационных систем**

для специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

Составитель(и): ст. преподаватель, Антипина И.Ю.

Обсуждена на заседании кафедры: (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от 16.06.2021г. № 7

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от  
17.06.2021 г. № 7

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Системы менеджмента качества при эксплуатации и обслуживании телекоммуникационных систем  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 217

Форма обучения **заочная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		экзамены (курс) 4
контактная работа	10	контрольных работ 4 курс (1)
самостоятельная работа	125	
часов на контроль	9	

**Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)**

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

### 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Понятие и предметная область менеджмента. Принципы, методы, подходы к менеджменту. Задачи менеджмента в телекоммуникациях в 21 веке. Организация как объект управления - классификация, жизненный цикл, самоорганизация и саморегулирование. Управленческий цикл. Процесс принятия управленческих решений. Отраслевые особенности производственного менеджмента. Маркетинг как инструмент ориентации компании на клиента. Финансовые рычаги управления организацией. Инновационный потенциал развития организации. Инновационные процессы в телекоммуникациях и пути их совершенствования.
-----	--

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.32.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Метрология, стандартизация и сертификация
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Системы менеджмента качества в хозяйстве автоматики и телемеханики

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

<b>Знать:</b>
Методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации
<b>Уметь:</b>
Применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.
<b>Владеть:</b>
Методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.

#### ОПК-7: Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства

<b>Знать:</b>
Основы проведения оценки эконо-номической эффективности управленческих решений и опре-деления основных факторов внешней и внутренней среды, оказывающих влияние на состо-яние и перспективы развития ор-ганизаций. Теоретические основы экономики и организации производства, ра-ционального и эффективного ис-пользования технических и мате-риальных ресурсов, принятия управленческих решений.
<b>Уметь:</b>
Оценивать состояние доступной среды на объектах транспорта для безбарьерного обслуживания пас-сажиров из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Разрабатывать программы разви-тия материально- технической ба-зы, внедрения новой техники на основе рационального и эффек-тивного использования техниче-ских и материальных ресурсов, применяя инструменты бережли-вого производства Находить и обосновать управлен-ческие решения на основе теоре-тических знаний по экономике и организации производства, рацио-нального и эффективного исполь-зования технических и материаль-ных ресурсов; организовать работу предприятий и его подразделений, направленную на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники.
<b>Владеть:</b>
Навыками разработки программ создания доступной среды на объектах транспорта для без-барьерного обслуживания пас-сажиров из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Методами поиска и обоснова-ния управленческих решений на основе теоретических знаний по экономике и организации про-изводства, рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; приёмами орга-низации работы предприятий и его подразделений, направленной на развитие производства и ма-териально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эф-фективного использования тех-нических и материальных ре-сурсов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Курс лекций</b>						
1.1	Раздел 1. История развития и основные понятия менеджмента качества Управление качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе. Основные понятия менеджмента качества. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества. Механизм управления качеством.  /Лек/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	История развития систем управления. Основные этапы развития менеджмента качества. Петля качества. Цикл Деминга. Система тотального управления качеством. Система "ДЖИТ". Комплексная система управления качеством продукции (КСУКП) /Лек/	4	2	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	лекция-визуализация
1.3	Раздел 2. Международные стандарты управления качеством Стандарты серии ИСО 9000. Стандарт в области телекоммуникаций TL 9000. /Лек/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	Основные принципы менеджмента качества. Процессный подход. Процессы жизненного цикла. Основные группы процессов, их взаимосвязь. /Лек/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.5	Раздел 3. Нормативные документы ОАО "РЖД" по обеспечению качества Свод требований корпоративной интегрированной системы менеджмента качества ОАО «РЖД». Система менеджмента безопасности движения в холдинге т «РЖД» Документация по СМК. Политика и Цели в области качества. Руководство по качеству. Документированные процедуры. Документация по доказательству качества (записи). Виды аудитов. /Лек/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.6	Раздел 4. Инструменты обеспечения качества. Контрольный листок, контрольные карты, стратификация, гистограммы, диаграмма Парето, метод шесть сигм.	4	2	УК-2 ОПК-7	Л1.4Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.7	Мотивация. Премии по качеству. Контроль, учет и анализ процессов управления качеством. Организация контроля качества продукции и профилактики брака. Методы контроля качества, анализа дефектов и их причин. Статистические методы контроля качества. Бережливое производство. /Лек/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

1.8	Раздел 5. Показатели качества и организация сертификации систем менеджмента качества Показатели качества как основная категория оценки потребительских ценностей. Сертификация как подсистема управления. Основные предпосылки сертификации. Нормативная сфера сертификационной деятельности. Методические основы проведения сертификации в Российской Федерации. Измерение, мониторинг, управление несоответствиями. /Лек/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
<b>Раздел 2. Курс практических занятий</b>							
2.1	Применение инструментов контроля качества (контрольный листок, расслоение или стратификация данных, диаграмма (блок – схема) потока, контрольные карты). /Пр/	4	2	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	Исследование объективных тенденций и закономерностей функционирования технических систем, и их взаимодействия с организационными, экономическими, социальными процессами и всеобщего управления качеством в дирекции связи. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.1Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.3	Создание и поддержка единого информационного пространства планирования и управления предприятием на всех этапах жизненного цикла производимой продукции. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.1 Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	Состав и содержание работ по созданию и приеме системы мониторинга и администрирование системы ОТС. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
2.5	Планово – предупредительный ремонт и техническое обслуживание систем электросвязи на железнодорожном транспорте. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.4Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.6	Разработка проекта плана создания системы менеджмента безопасности движения (СМБД) в дирекциях связи – филиалах ЦСС ОАО «РЖД» /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.7	Практическая реализация физической архитектуры концепции TMN. /Пр/	4	2	УК-2 ОПК-7	Л1.4Л2.1 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	Дискуссии
2.8	Номенклатура показателей качества, надежности и функциональной безопасности на объектах железнодорожной электросвязи. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.9	Реализация системы менеджмента качества при технической эксплуатации оборудования Единой магистральной сети связи ОАО «РЖД». /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.10	Основные характеристики и показатели качества основных услуг железнодорожной связи. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.4Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

2.11	Основные этапы жизненного цикла услуги связи в соответствии с международным стандартом качества. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.2Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.12	Оценка показателей качества предоставления телефонного соединения. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.4Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.13	Оценка показателей качества доступа к сети передачи данных. Основные порты. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.14	Изучение примера современного применения домена «Услуга» в соответствии со стандартом ИСО серии 9000. /Пр/	4	2	УК-2 ОПК-7	Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.15	Система SM&O (управление и контроль предоставления услуг). Изучение основных уровней системы. /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.16	Пример применения системы менеджмента качества TL 9000 в сетях ЕМЦСС ОАО «РЖД». /Пр/	4	0	УК-2 ОПК-7	Л1.3Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>							
3.1	Изучение литературы и подготовка к экзамену /Ср/	4	63	УК-2 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	4	62	УК-2 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
<b>Раздел 4. Контроль</b>							
4.1	Экзамен /Экзамен/	4	9	УК-2 ОПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Э1 Э4 Э5	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кане М.М., Иванов Б.В., Корешков В.Н. и др.	Системы, методы и инструменты менеджмента качества: учеб. пособие для вузов	Санкт-Петербург: Питер, 2008,
Л1.2	Шевцов А.Н.	Системы управления сетями связи: учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2008,
Л1.3	Шмелева А. Н.	Концептуальные основы оценки операционной эффективности управления предприятием при внедрении СМК по стандартам ИСО 9000	Москва: Креативная экономика, 2009, <a href="http://znanium.com/go.php?id=469819">http://znanium.com/go.php?id=469819</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.4	Вдовин С. М., Салимова Т. А., Бирюкова Л. И.	Система менеджмента качества организации: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, <a href="http://znanium.com/go.php?id=615221">http://znanium.com/go.php?id=615221</a>

**6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гребешков А.Ю.	Стандарты и технологии управления сетями связи	Москва: ЭКО-ТРЕНДЗ, 2003,
Л2.2	Никитин В.А., Филончева В.В.	Управление качеством на базе стандартов ИСО 9000-2000. Политика, оценка, формирование	Санкт-Петербург: Питер, 2005,
Л2.3	Резникова Н.П.	Менеджмент в телекоммуникациях	Москва: ЭКО-ТРЕНДЗ, 2005,
Л2.4	Шинкаренко О.Н.	Управление персоналом организации при внедрении стандартов серии ISO 9000:2000	Москва: Дело и Сервис, 2007,

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Э1	"Системы диагностики и удалённого мониторинга"	<a href="http://www.sdum.narod.ru">http://www.sdum.narod.ru</a>
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Э4	Журнал «MANAGEMENT»	<a href="http://iso-management.com/">http://iso-management.com/</a>
Э5	Журнал "Менеджмент качества"	<a href="http://grebennikon.ru/journal-35.html">http://grebennikon.ru/journal-35.html</a>
Э6	Журнал "Телекоммуникации"	<a href="http://www.nait.ru/journals/index.php?p_journal_id=9">http://www.nait.ru/journals/index.php?p_journal_id=9</a>

**6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

АСТ тест - Комплекс программ для создания банков тестовых заданий, организации и проведения сеансов тестирования, лиц АСТ.РМ.А096.Л08018.04, дог.372

Free Conference Call (свободная лицензия)

**6.3.2 Перечень информационных справочных систем**

Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <http://www.garant.ru>

Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>

Профессиональная база данных, информационно-справочная система Техэксперт - <http://www.cntd.ru>

**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
304	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: столы, стулья, интерактивная доска, мультимедийный проектор, компьютер, система акустическая
403	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория "Цифровые системы коммутации"	комплект мебели, РСДТ-2-61, ПСТ-2-60, МСС-2-1, МК-60, ППТ-66, КРЖ, П-479, Компьютер, ДРС-Р-59, ДСТ-2-61, СВСП 24/20, Осциллограф С1-54, Генератор сигналов ГЗ-35
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному



Аудитория	Назначение	Оснащение
		доступу в ЭБС и ЭИОС.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками. Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, лабораторных и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

### 2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

### 3. Подготовка к практическим и лабораторным занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических и лабораторных занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий, лабораторных и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

### 4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы.

Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания. Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

## 5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).